



meetings.nl

meetings.nl
Catharinalaan 11
7316 CP Apeldoorn
The Netherlands
T: +31 (0)55 578 6511

F: +31 (0)55 578 6582
E: info@meetings.nl
I: www.meetings.nl
Twitter: MeetingsNL
Facebook: meetings.nl

BTW: NL8080.00135.B01
KvK: 08066768
Bank: 65.20.79.555
IBAN: NL03 INGB 0652 0795 55
BIC: INGBNL2A

DE PERFECTE LOCATIE VINDT JOU

Voorwaarden locatie

De vergoeding voor de deelname aan meetings.nl

Meetings.nl werkt op een no cure- no pay basis. Alleen bij het tot stand komen van een definitieve reservering claimt meetings.nl commissie bij de gekozen locatie, te weten 8% commissie over F&B, zaalhuur, vergaderarrangementen en 10% commissie over de hotelkameromzet. Deze percentages worden berekend over de exclusief btw bedragen op de eindfactuur van de locatie. De opdrachtgever betaalt direct aan de Locatie. De locatie factureert dus direct aan de opdrachtgever. Een kopie van deze factuur wordt naar meetings.nl gestuurd. Hierna ontvangt de locatie van meetings.nl een commissie factuur. De commissie factuur zal uiterlijk binnen 30 dagen na factuurdatum door de locatie worden betaald. Indien er een bevestigde aanvraag wordt geannuleerd zal meetings.nl 8% commissie claimen over het totaalbedrag van de annuleringsfactuur.

Enmalige bieding:

Als locatie kunt u één bieding per zoekopdracht uitbrengen.

Optionele reservering: Bij het uitbrengen van een bieding verplicht de locatie zich om de accommodatie zoals omschreven in de zoekopdracht in optie te nemen en te houden tot 10 dagen na de aanbidding. Het uitgebrachte bod is een garantiebod. Dit houdt in dat de locatie garandeert dat de omschreven opdracht voor het geboden bedrag kan worden uitgevoerd en deze tot 10 dagen na de aanbidding in optie houdt. Indien de opdrachtomschrijving in werkelijkheid afwijkt kan dit een reden zijn voor de locatie om de aangeboden prijs te herzien.

Indien een aanvraag wordt geannuleerd bij meetings.nl en deze wordt binnen 2 maanden direct geboekt bij de locatie, heeft meetings.nl recht op de commissie.

Contact opnemen:

Indien de keuze van de opdrachtgever op een bepaalde locatie is gevallen, ontvangt deze locatie hierover een e-mailbericht van meetings.nl met de persoonlijke gegevens van de opdrachtgever. De locatie dient binnen 24 uur na ontvangst van dit e-mailbericht contact op te nemen met de opdrachtgever.

Overige algemene voorwaarden

Ten aanzien van de dienstverlening van meetings.nl gelden de volgende voorwaarden en alle toepasselijke wettelijke regels. Door gebruik te maken van de website van meetings.nl aanvaardt de gebruiker aan deze voorwaarden gebonden te zijn.



meetings.nl

meetings.nl
Catharinalaan 11
7316 CP Apeldoorn
The Netherlands
T: +31 (0)55 578 6511

F: +31 (0)55 578 6582
E: info@meetings.nl
I: www.meetings.nl
Twitter: MeetingsNL
Facebook: meetings.nl

BTW: NL8080.00135.B01
KvK: 08066768
Bank: 65.20.79.555
IBAN: NL03 INGB 0652 0795 55
BIC: INGBNL2A

DE PERFECTE LOCATIE VINDT JOU

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden worden de volgende definities gehanteerd, zowel in enkelvoud als in meervoud.

1.1 Account: de mogelijkheid om gebruik te maken van de diensten.

1.2 Zoekopdracht: een advertentie op de website waarin een zoekopdracht wordt aangeboden door een opdrachtgever.

1.3 Algemene voorwaarden: deze algemene voorwaarden, ongeacht de vorm waarin deze worden kenbaar gemaakt.

1.4 Dienst: de dienstverlening die door meetings.nl wordt aangeboden door middel van de website, bestaande onder meer uit het aanbieden van een platform waarop opdrachtgevers en locaties in contact met elkaar kunnen komen in verband met het organiseren van vergaderingen, trainingen en andere bedrijfsevenementen.

1.5 Gebruiker: de internetgebruiker die op een of andere manier gebruik maakt van de website, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot opdrachtgevers en locaties.

1.6 Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die een opdracht aanbiedt respectievelijk opdracht geeft tot het organiseren van een vergadering, training of ander bedrijfsevenement eventueel in combinatie met hotelaccommodatie gebruikmakend van de website.

1.7 De locatie: de natuurlijke of rechtspersoon die zich door middel van de website zijn locatie beschikbaar stelt voor het organiseren van een vergadering, training of een ander bedrijfsevenement eventueel in combinatie met hotelaccommodatie, in opdracht van een opdrachtgever respectievelijk zich inschrijft voor dan wel biedt op één of meer zoekopdrachten van een opdrachtgever.

1.8 Website: de website www.meetings.nl.

1.9 Meetings.nl: meetings.nl is een handelsnaam van de besloten vennootschap CLI Conference Line International b.v., gevestigd te (7316 CP) Apeldoorn aan de Catharinalaan 11, KvK nummer: 08066768.

Artikel 2 Algemeen

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten en alle andere eventuele rechtshandelingen tussen meetings.nl en de gebruiker.

2.2 Op de diensten die door meetings.nl aan de locatie worden verleend zijn de specifieke voorwaarden, genaamd algemene voorwaarden meetings.nl voor de locatie van toepassing.

2.3 Meetings.nl is te allen tijde gerechtigd deze algemene voorwaarden aan te passen of aan te vullen.

2.4 Afwijkingen van de algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail tussen meetings.nl en de gebruiker zijn overeengekomen.

2.5 Meetings.nl wijst uitdrukkelijk eventuele algemene voorwaarden van de gebruiker van de hand.

2.6 Indien deze algemene voorwaarden eenmaal van toepassing zijn geweest op een rechtsverhouding tussen de gebruiker en meetings.nl, wordt de gebruiker geacht bij voorbaat te hebben ingestemd met de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden op nadien gesloten en te sluiten overeenkomsten.

DE PERFECTE LOCATIE VINDT JOU

2.7 Indien en voor zover enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig wordt verklaard of vernietigd wordt, zullen de overige voorwaarden onverminderd van kracht blijven. Meetings.nl zal alsdan een nieuwe bepaling vaststellen ter vervanging van de nietige/vernietigde bepaling, waarbij zoveel mogelijk de strekking van de nietige/vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.

2.8 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen vanuit meetings.nl.

Artikel 3 Dienstverlening

3.1 Meetings.nl biedt op de website een platform aan waarop opdrachtgevers en locaties met elkaar in contact kunnen komen in verband met het vinden (matchen) van geschikte hotel- en vergaderaccommodatie ten behoeve van de opdrachtgever. Meetings.nl heeft daarbij slechts een faciliterende rol en kan dan ook niet verantwoordelijk worden gehouden voor handelen of nalaten van een gebruiker door middel van of in verband met de website of anderszins. Meetings.nl is te allen tijde gerechtigd (de inhoud van) haar dienstverlening aan te passen en/of te beëindigen.

3.2 Meetings.nl heeft de inhoud van de website met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Alle inhoudelijke informatie op de website met betrekking tot de advertenties, zoekopdrachten, referenties en biedingen is echter afkomstig van de gebruikers. Deze gebruikers zijn zelf verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van deze informatie. Meetings.nl draagt voor de inhoud van advertenties, zoekopdrachten, referenties en biedingen geen enkele verantwoordelijkheid, noch voor enige andere communicatie tussen gebruikers. Evenmin draagt meetings.nl verantwoordelijkheid voor het voldoen aan hun verplichtingen door opdrachtgevers aan locaties, waaronder begrepen het voldoen aan enige betalingsverplichting en de juiste uitvoering van de te verrichten dienstverlening.

3.3 Meetings.nl biedt de door haar zelf geplaatste informatie op de website, voor zover het toepasselijke recht zulks toestaat, aan op "as is" basis, met uitsluiting van eventuele uitdrukkelijke of stilzwijgende garanties, toezeggingen of vrijwaringen van welke aard dan ook, met inbegrip van (doch niet beperkt tot) de uitsluiting van garanties ter zake van gerechtigheid tot (eigendom) rechten, voldoende kwaliteit, geschiktheid voor een bepaald doel en niet-inbreuk op eigendomsrechten of rechten van derden. Met name garandeert meetings.nl niet:

- dat de informatie op de website juist, volledig, geschikt, actueel en niet onrechtmatig is, waaronder mede verstaan de door gebruikers opgegeven informatie;
- dat de website ononderbroken zal werken, vrij zal zijn van virussen, trojans en andere fouten en/of gebreken, en dat eventuele gebreken zullen worden verholpen; en
- dat derden niet de website en/of de systemen van meetings.nl onrechtmatig zullen gebruiken.

Artikel 4 Onderhoud

4.1 Meetings.nl is gerechtigd de website (tijdelijk) buiten gebruik te stellen of te beperken in het geval dit bijvoorbeeld noodzakelijk is voor het onderhouden of aanpassen van de website, zonder dat hierdoor enig recht op schadevergoeding jegens meetings.nl ontstaat.



meetings.nl

meetings.nl
Catharinaalaaan 11
7316 CP Apeldoorn
The Netherlands
T: +31 (0)55 578 6511

F: +31 (0)55 578 6582
E: info@meetings.nl
I: www.meetings.nl
Twitter: MeetingsNL
Facebook: meetings.nl

BTW: NL8080.00135.B01
KvK: 08066768
Bank: 65.20.79.555
IBAN: NL03 INGB 0652 0795 55
BIC: INGBNL2A

DE PERFECTE LOCATIE VINDT JOU

Artikel 5 Gebruik van de dienst en verstrekking van informatie

5.1 De gebruiker garandeert dat alle gegevens, waaronder mede maar niet beperkt tot naam, adresgegevens en e-mail gegevens die hij in het kader van de dienst verstrekt volledig, juist en actueel zijn en dat hij de dienst uitsluitend voor zichzelf zal gebruiken. Daarnaast garandeert de gebruiker dat hij bevoegd is om gebruik te maken van de diensten en dat hij zich ter zake van het verlenen van zoekopdrachten, het bieden op, aanbieden en uitvoeren van werkzaamheden zal houden aan de toepasselijke wet- en regelgeving.

5.2 Door het aanbieden van gegevens op de website, waaronder mede maar niet beperkt tot advertenties, zoekopdrachten, referenties en biedingen geeft de gebruiker toestemming deze gegevens op de website te publiceren en garandeert tot het geven van die toestemming bevoegd te zijn. Gebruikers is er mee bekend dat de positionering van zoekopdrachten en andere informatie op de website afhankelijk is van een aantal factoren en dat daaraan geen rechten kunnen worden ontleend.

5.3 De gebruiker is zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor de inhoud van de op de Website gepubliceerde gegevens. Hij garandeert dat de inhoud van deze gegevens juist, actueel en betrouwbaar is en niet in strijd is met de geldende wet- en regelgeving en niet onrechtmatig is. Daarnaast garandeert hij dat hij met deze gegevens andere gebruikers niet onheus bejegt, en dat hij de belangen en de goede naam van meetings.nl niet zal schaden.

5.4 De onderstaande gegevens mogen in ieder geval niet op de website worden geplaatst:

- materiaal dat in strijd is met enige wet, regelgeving of deze algemene voorwaarden;
- materiaal dat verwijst naar het verrichten van illegale diensten of diensten die op enige wijze schade kunnen veroorzaken aan eigendom van anderen;
- materiaal waarmee inbreuk wordt gemaakt op intellectuele eigendomsrechten, privacyrechten of waarmee andere rechten van meetings.nl of derden worden geschonden;
- materiaal dat naar de mening van meetings.nl in strijd is met de goede zeden of goede smaak, gewelddadig is of oproept tot geweld of haat tegen een ander of anderen;
- materiaal waarin op enige wijze melding wordt gemaakt dan wel wordt verwezen naar een andere, met de Website concurrerende of vergelijkbare website;
- een zoekopdracht of een aanbieding die ten doel heeft het (in)direct promoten van een onderneming;

5.5 Meetings.nl behoudt zich het recht voor de door de gebruiker opgegeven informatie te wijzigen en/of in te korten. Meetings.nl behoudt zich tevens het recht voor - doch is daartoe niet verplicht - om zoekopdrachten, referenties, biedingen en andere gegevens te weigeren of te verwijderen van de website, bijvoorbeeld omdat deze onjuist of onbetrouwbaar zijn, in strijd zijn met de wet of onrechtmatig zijn jegens derden, zonder dat dit op enige wijze kan leiden tot enig recht van de gebruiker op schadevergoeding.

5.6 Overeenkomsten tussen de opdrachtgever en de locatie komen pas tot stand op het moment dat opdrachtgever dit uitdrukkelijk aan de locatie heeft bevestigd. Meetings.nl is bij overeenkomsten tussen de opdrachtgever en de locatie geen partij. Meetings.nl kan dan ook geen enkele controle uitoefenen op de kwaliteit, veiligheid of de legaliteit van de zoekopdrachten en/of werkzaamheden, de juistheid van de aanbiedingen, de bevoegdheid van de opdrachtgevers om werkzaamheden te laten verrichten en/of de



meetings.nl
Catharinalaan 11
7316 CP Apeldoorn
The Netherlands
T: +31 (0)55 578 6511

meetings.nl
Catharinalaan 11
7316 CP Apeldoorn
The Netherlands
T: +31 (0)55 578 6511

F: +31 (0)55 578 6582
E: info@meetings.nl
I: www.meetings.nl
Twitter: MeetingsNL
Facebook: meetings.nl

BTW: NL8080.00135.B01
KvK: 08066768
Bank: 65.20.79.555
IBAN: NL03 INGB 0652 0795 55
BIC: INGBNL2A

DE PERFECTE LOCATIE VINDT JOU

bevoegdheid van locaties om die werkzaamheden uit te voeren. De gebruiker vrijwaart meetings.nl jegens enige vordering van derden verband houdende met dergelijke zaken.

5.7 Het gebruik van de (persoons-)gegevens die door middel van de website door gebruiker worden verkregen mogen uitsluitend worden gebruikt voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt. Het is niet toegestaan om deze gegevens te verwerken voor enig ander doel, waaronder begrepen - maar niet daartoe beperkt - iedere vorm van ongevroegde communicatie (spam). Het is evenmin toegestaan om persoonsgegevens (waaronder e-mail adressen) van gebruikers te verzamelen voor welke reden dan ook.

5.8 Indien een gebruiker in strijd handelt met het in artikel 5.7 bepaalde verbeurt hij, zonder nadere waarschuwing of ingebrekestelling en zonder dat daartoe rechterlijke tussenkomst is vereist, een direct opeisbare boete van EUR 1.000 (duizend euro) per gebeurtenis, waarbij het gebruik van een (persoons-)gegeven geldt als één gebeurtenis, onverminderd het recht van meetings.nl om andere haar ter beschikking staande maatregelen tegen de gebruiker te nemen en/of schadevergoeding te eisen.

Artikel 6 Referenties

6.1 Een opdrachtgever is gerechtigd een referentie toe te voegen aan het profiel van de locatie door wie hij bepaalde werkzaamheden heeft laten uitvoeren. In de referentie worden de aldaar gevraagde gegevens door de opdrachtgever verstrekt.

6.2 Opdrachtgever staat er voor in dat de informatie die in een referentie wordt verstrekt te goeder trouw en waarheidsgetrouw is en vrijwaart meetings.nl voor enige aanspraak van een derde ter zake daarvan.

6.3 Meetings.nl is te allen gerechtigd een referentie te verwijderen. Zij kan daar mede, doch niet uitsluitend toe overgaan indien, naar aanleiding van een melding, blijkt dat de referentie onjuist, onbetrouwbaar of onmiskenbaar onrechtmatig is, dan wel anderszins niet voldoet aan de referentie policy zoals gepubliceerd op de website.

6.4 Een referentie dient in ieder geval aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- een referentie mag geen lasterlijk, vulgair, obscene of racistisch taalgebruik bevatten;
- een referentie mag geen persoonlijke gegevens bevatten ten aanzien van een vakman;
- een referentie mag geen links en/of scripts bevatten;
- een referentie dient te zijn toegevoegd door de opdrachtgever en dient betrekking te hebben op de locatie door wie de opdracht is uitgevoerd.

Artikel 7 Privacy

7.1 Meetings.nl verwerkt persoonsgegevens van gebruikers ten behoeve van de uitvoering van de diensten en aanverwante activiteiten en in overeenstemming met de wet bescherming persoonsgegevens.

7.2 Op deze verwerking van persoonsgegevens is de privacy verklaring van meetings.nl van toepassing.



meetings.nl

meetings.nl
Catharinaal 11
7316 CP Apeldoorn
The Netherlands
T: +31 (0)55 578 6511

F: +31 (0)55 578 6582
E: info@meetings.nl
I: www.meetings.nl
Twitter: MeetingsNL
Facebook: meetings.nl

BTW: NL8080.00135.B01
KvK: 08066768
Bank: 65.20.79.555
IBAN: NL03 INGB 0652 0795 55
BIC: INGBNL2A

DE PERFECTE LOCATIE VINDT JOU

Artikel 8 Account

8.1 Om gebruik te kunnen maken van de diensten van meetings.nl dient een account te worden aangemaakt op de wijze zoals beschreven op de website onder opgave van de gevraagde gegevens.

8.2 Een account wordt pas aangemaakt wanneer meetings.nl de aanvraag tot het plaatsen van een account schriftelijk heeft aanvaard. Meetings.nl is gerechtigd (het aanmaken van) een account en/of (het plaatsen van) een zoekopdracht, referentie, bieding of andere informatie door de gebruiker te weigeren c.q. te verwijderen zonder vermelding van redenen.

8.3 Ten behoeve van de account wordt een wachtwoord aan de gebruiker verstrekt. Het wachtwoord is strikt persoonlijk en de gebruiker mag derden daarvan geen gebruik laten maken. De gebruiker is aansprakelijk voor ieder gebruik dat wordt gemaakt van zijn account en vrijwaart meetings.nl voor iedere aanspraak van derden inzake schade of anderszins, op enigerlei wijze ontstaan door het gebruik dat door middel van zijn account van de dienst is gemaakt.

8.4 Meetings.nl is gerechtigd het wachtwoord aan te passen indien dit nodig is in het belang van het functioneren van de dienst.

Artikel 9 Intellectuele eigendomsrechten

9.1 Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de website behoren bij uitsluiting toe aan meetings.nl en/of haar licentiegevers met uitzondering van het materiaal dat door de gebruikers is aangeleverd in verband met het plaatsen van zoekopdrachten, referenties, biedingen of anderszins.

9.2 Het is de gebruiker niet toegestaan de Website of enige inhoud daarvan, zonder schriftelijke toestemming van meetings.nl, op welke wijze dan ook aan derden ter beschikking te stellen, te reproduceren, verspreiden, verzenden, of op welke wijze dan ook in een ander document of ander materiaal te verwerken. Dit houdt onder meer in dat het gebruiker niet is toegestaan, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van meetings.nl, een substantieel gedeelte van de inhoud van (een) databank(en) op te vragen en te hergebruiken en/of niet-substantiële gedeelten van de inhoud van een databank(en) herhaald en systematisch op te vragen en te hergebruiken in de zin van de databankenwet.

9.3 De gebruiker garandeert dat de door hem op de website geplaatste informatie, waaronder begrepen foto's, video's, zoekopdrachten, referenties en biedingen, geen inbreuk maakt op (intellectuele eigendoms-) rechten van derden. De gebruiker vrijwaart meetings.nl volledig voor alle mogelijke claims van derden op enige wijze voortvloeiend uit en/of verband houdende met het door hem geplaatste informatie op de website, waaronder mede verstaan elke claim die gebaseerd is op de bewering dat de desbetreffende informatie inbreuk maakt op enige (intellectuele eigendoms-)rechten van derden.



meetings.nl

meetings.nl
Catharinalaan 11
7316 CP Apeldoorn
The Netherlands
T: +31 (0)55 578 6511

F: +31 (0)55 578 6582
E: info@meetings.nl
I: www.meetings.nl
Twitter: MeetingsNL
Facebook: meetings.nl

BTW: NL8080.00135.B01
KvK: 08066768
Bank: 65.20.79.555
IBAN: NL03 INGB 0652 0795 55
BIC: INGBNL2A

DE PERFECTE LOCATIE VINDT JOU

Artikel 10 Uitsluiting

10.1 Meetings.nl behoudt zich het recht voor om gebruiker uit te sluiten van elk (verder) gebruik van de website, door onder meer zijn account te blokkeren en/of te verwijderen, zonder verplicht te zijn om eventuele reeds geïnde vergoedingen terug te betalen, indien:

- de gebruiker op enige wijze in strijd handelt met deze algemene voorwaarden;
- de gebruiker inbreuk maakt op (intellectuele eigendoms-) rechten van derden;
- de gebruiker in strijd handelt met toepasselijke wet- en regelgeving.

Artikel 11 Overmacht

11.1 Meetings.nl is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt mede verstaan een niet toerekenbare tekortkoming van toeleveranciers en/of andere derden waarvan meetings.nl gebruikt maakt.

Artikel 12 Aansprakelijkheid meetings.nl

12.1 Meetings.nl is alleen aansprakelijk voor directe schade ten gevolge van opzet of grove schuld aan de zijde van meetings.nl. Onder directe schade worden uitsluitend verstaan de kosten die de gebruiker redelijkerwijze heeft moeten maken om de tekortkoming van meetings.nl te herstellen of op te heffen, zodat de prestatie van meetings.nl wel aan de overeenkomst beantwoordt, alsmede redelijke kosten ter voorkoming of beperking van zulke schade en redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en omvang daarvan.

12.2 De totale aansprakelijkheid van meetings.nl kan nimmer meer bedragen dan de totale bedongen vergoeding voor gebruikmaking van de dienst voor het op het moment dat de tekortkoming zich voordoet lopende jaar, met een maximum van € 500,-.

12.3 Iedere aansprakelijkheid van meetings.nl voor indirecte schade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, winstderving en omzetcerving, is uitgesloten. Meer in het bijzonder is meetings.nl niet aansprakelijk voor schade aan de zijde van de gebruiker die is veroorzaakt door derden, die al dan niet gebruik maken van de website en/of de diensten.

Artikel 13 Verwijzingen

13.1 De website bevat verwijzingen (bijvoorbeeld door middel van een hyperlink, banner of button) naar de websites van derden. Meetings.nl heeft geen zeggenschap over deze websites en is niet verantwoordelijk voor de inhoud daarvan en/of het gevoerde beleid, waaronder het privacy beleid.



meetings.nl

meetings.nl
Catharinalaan 11
7316 CP Apeldoorn
The Netherlands
T: +31 (0)55 578 6511

F: +31 (0)55 578 6582
E: info@meetings.nl
I: www.meetings.nl
Twitter: MeetingsNL
Facebook: meetings.nl

BTW: NL8080.00135.B01
KvK: 08066768
Bank: 65.20.79.555
IBAN: NL03 INGB 0652 0795 55
BIC: INGBNL2A

DE PERFECTE LOCATIE VINDT JOU

Artikel 14 Beveiliging

14.1 Meetings.nl spant zich naar alle redelijkheid in haar systemen te beveiligen tegen verlies en/of enige vorm van onrechtmatig gebruik. Meetings.nl legt hiervoor passende technische en organisatorische maatregelen ten uitvoer, waarbij onder meer rekening wordt gehouden met de stand van de techniek.

Artikel 15 Melding van Inbreuk

15.1 Zoekopdrachten, referenties en biedingen dienen te worden geplaatst op de wijze als op de website bepaald en onder vermelding van de op de website gevraagde gegevens.

15.2 Indien een gebruiker van mening is dat bepaalde informatie op de website onrechtmatig is kan hij dit aan meetings.nl melden door middel van een e-mailbericht naar info@meetings.nl te sturen. Aan de hand van de door deze gebruiker op te geven gegevens zal meetings.nl de melding in behandeling nemen, mits de melding voldoet aan alle daartoe door meetings.nl gestelde vereisten. Indien uit de melding blijkt dat het gewraakte materiaal onmiskenbaar onrechtmatig is, zal dit door meetings.nl worden verwijderd. Door het doen van een melding vrijwaart de gebruiker meetings.nl voor iedere aanspraak van derden in verband met de verwijdering van materiaal. De vrijwaring heeft mede betrekking op alle schade en kosten die meetings.nl lijdt in verband met een dergelijke aanspraak, waaronder mede begrepen - maar niet daartoe beperkt - het vergoeden van kosten voor juridische rechtsbijstand.

Artikel 16 Duur en beëindiging

16.1 De overeenkomst (vermelding op website) tussen meetings.nl en de gebruiker wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Gebruiker is ten allen tijde gerechtigd de overeenkomst zonder opgave van reden schriftelijk te beëindigen.

16.2 De overeenkomst (marketingpakket) tussen meetings.nl en de gebruiker wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Bij tussentijdse ontbinding van het marketingpakket vanuit de locatie(s) is er geen restitutie mogelijk van het reeds gefactureerde bedrag van het marketingpakket. Een wijziging van het marketingpakket is mogelijk tot één maand voor het verstrijken van de einddatum.

16.3 Indien de gebruiker in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt, de bedrijfsvoering staakt of in strijd handelt met deze algemene voorwaarden of andere bepalingen uit de overeenkomst heeft meetings.nl het recht de overeenkomst zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

Artikel 17 Geschillen

17.1 Op deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

17.2 Alle eventuele geschillen worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Zutphen. Apeldoorn, juni 2010.

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel Oost Nederland op 1 juli 2010.